

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 15.05.2023 г.

№ 81

**Об ответственных за состояние
антикоррупционной работы**

На основании приказа Управление образования города Ростова-на-Дону УОПР-515 «О назначении ответственных за состояние антикоррупционной работы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании распоряжения Администрации города Ростова-на-Дону от 05.05.2022 № 113 «Об ответственных за состояние антикоррупционной работы в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальных учреждениях, предприятиях города Ростова-на-Дону», Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, в целях предотвращения и пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности муниципальных органов управления образованием и подведомственных учреждениях образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за работу по исполнению антикоррупционного законодательства, организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 321, заместителя заведующего по АХЧ, Игнатову Светлану Викторовну.
2. Внести в должностную инструкцию ответственного лица соответствующие дополнения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А. Мухонько

С приказом ознакомлен:
С.В.Игнатова

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»**

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№ 134

**О недопущении незаконных сборов
денежных средств с родителей
(законных представителей)
воспитанников МБДОУ № 321**

Согласно ст. 101 закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное, исключения неправомерных действий руководителей, педагогических работников образовательных учреждений по сбору денежных средств с родителей воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сотрудникам ДОУ:

1.1. Предупредить сотрудников МБДОУ № 321 о персональной ответственности за нарушение действующего законодательства в сфере образования;

1.2. Запретить незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе сборы средств на нужды учреждения, приобретение учебных пособий, организацию мероприятий и утренников и т.д;

1.3. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств родительскими комитетами групп с родителей (законных представителей) ДОУ;

1.4. осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.

1.5. Запретить инициировать выдачу родителям (законным представителям) несовершеннолетних (квитанций) для перечисления целевых взносов и добровольных пожертвований.

1.6. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в ДОУ.

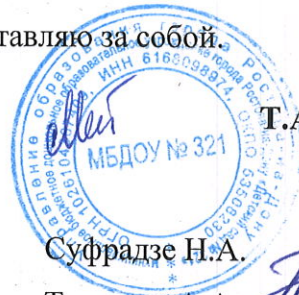
1.7. Осуществлять плату за предоставление платных образовательных услуг, внесение целевых взносов и добровольных пожертвований только посредством безналичных расчетов через лицевой счет ДОУ.

2. Довести до сведения родителей (законных представителей) об использовании внебюджетных средств, а также размещать их на сайте ДОУ.

3. Запретить оказание платных образовательных услуг воспитанникам, их родителям (законным представителям) взамен и в рамках основной образовательной деятельности МБДОУ № 321.

4. Довести настоящий приказ до сведения сотрудников МБДОУ.
5. Ответственность за выполнение приказа возложить на старшего воспитателя Логвинову А.В.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №321



Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. *[Signature]*
 Бондаренко Е.Н. *[Signature]*
 Брсоян И.С. *[Signature]*
 Голубова Т.В. *[Signature]*
 Горовко Ю.В. *[Signature]*
 Гранкина Е.С. *[Signature]*
 Гусейбекова З.С. *[Signature]*
 Донец О.Г. *[Signature]*
 Дроботова О.В. *[Signature]*
 Евсева В.Г. *[Signature]*
 Журавлёва М.О. *[Signature]*
 Карелина Е.С. *[Signature]*
 Коренченко Т.В. *[Signature]*
 Курбанова И.Н. *[Signature]*
 Лебедева М.А. *[Signature]*
 Машталир О.В. *[Signature]*
 Мельникова Е.В. *[Signature]*
 Мишина Е.В. *[Signature]*
 Пантелиди Е.А. *[Signature]*
 Папко В.И. *[Signature]*
 Подольская Ю.В. *[Signature]*
 Прусакова И.А. *[Signature]*
 Ратникова Ю.П. *[Signature]*
 Рудомаха А.А. *[Signature]*
 Рычагова О.С. *[Signature]*
 Скородумова С.В. *[Signature]*

Суфрадзе Н.А. *[Signature]*
 Тищенко А.А. *[Signature]*
 Удникова П.А. *[Signature]*
 Усачева В.Н. *[Signature]*
 Уразова Ю.А. *[Signature]*
 Логвинова А.В. *[Signature]*
 Десятова Е.К. *[Signature]*
 Кобзева Е.Д. *[Signature]*
 Кравченко Е.Ю. *[Signature]*
 Краснощеченко С.И. *[Signature]*
 Митрохина С.М. *[Signature]*
 Пилипчук О.В. *[Signature]*
 Петрыкина М.М. *[Signature]*
 Рохмистрова А.В. *[Signature]*
 Секисова Л.М. *[Signature]*
 Стадник А.Н. *[Signature]*
 Суворина Т.Г. *[Signature]*
 Оганесян М.С. *[Signature]*
 Шабаева Г.В. *[Signature]*
 Яковлева Н.В. *[Signature]*
 Галустова И.Г. *[Signature]*
 Старчилина И.А. *[Signature]*
 Тихомирова С.М. *[Signature]*
 Хабарова М.В. *[Signature]*

**План
мероприятий по просвещению, обучению и
воспитанию по вопросам противодействия коррупции
в МБДОУ №321
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Участие в обучении работников образовательных организаций на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	2023-2024	Заведующий Зам.зав. по АХЧ Старший воспитатель
2.	Реализация мероприятий по антикоррупционному образованию в МБДОУ №321 направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	постоянно	Заведующий Зам.зав. по АХЧ
3.	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ №321 по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	постоянно	Зам.зав. по АХЧ Старший воспитатель
4.	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ №321 на 2023-2024 годы	сентябрь	Заведующий
5.	Участие в городском конкурсе рисунков антикоррупционной направленности	октябрь 2024	Старший воспитатель Воспитатели
6.	Подготовка методических материалов для организации и проведения в МБДОУ №321 единого классного часа и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией», приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	1-9 декабря 2024	Старший воспитатель
7.	Разработка методических материалов по вопросам модернизации нормативно-правовой базы деятельности МБДОУ №321, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и педагогическим работникам	Сентябрь-октябрь 2024	Зам.зав. по АХЧ Старший воспитатель
8.	Проведение занятий по темам антикоррупционной направленности: -Мои права. - Я- гражданин. -Потребности и желания.	в течение учебного года	Старший воспитатель Воспитатели

9.	<p>Разработка методических материалов для организации и проведения городской Недели правовых знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тематические часы «Права и обязанности», «Право на образование», «Подросток и закон» - книжные выставки «Закон в твоей жизни» - правовой всеобуч «Родителям о коррупции» 	ноябрь 2024	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
10.	<p>Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление стендов ОО; - обсуждение проблемы коррупции среди работников МБДОУ №321; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в ОО 	декабрь 2024г.	<p>Зам.зав. по АХЧ</p> <p>Старший воспитатель</p>
11.	<p>Формирование пакета документов на основе действующего законодательства, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МБДОУ №321</p>	сентябрь 2024г.	Заведующий
12.	<p>Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности МБДОУ в части антикоррупционного просвещения обучающихся</p>	в течение учебного года	<p>Заведующий</p> <p>Зам.зав. по АХЧ</p>
13.	<p>Проведение мероприятий разъяснительного и Просветительского характера (лекции, семинары, квест, игры и др.) в МБДОУ №321 с использованием в том числе интернет-пространства</p>	в течение учебного года	<p>Зам.зав. по АХЧ</p> <p>Старший воспитатель</p>

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 04.09.2023 г.

№ 179

**Об усилении контроля за исполнением
антикоррупционного законодательства
в МБДОУ № 321**

На основании Приказа «Отдела образования Советского района города Ростова-на-Дону» от 04.09.2023 №318 «Об усилении контроля за исполнением антикоррупционного законодательства в образовательных учреждениях», в целях обеспечения конституционного права граждан на общедоступное и бесплатное дошкольное, исключения неправомерных действий руководителей, педагогических работников МБДОУ № 321 по сбору денежных средств с родителей воспитанников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований действующего законодательства в отношении привлечения внебюджетных средств.
2. При рассмотрении обращений родителей (законных представителей), содержащих признаки коррупционных нарушений со стороны работников учреждения, обеспечить надлежащее реагирование, использовать комиссионный подход с обязательной встречей с заявителями.
3. Обеспечить размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в ДОУ.
4. Организовать работу в МБДОУ №321 по профилактике коррупционных проявлений среди сотрудников, родителей.
 5. Всем сотрудникам:
 - 5.1. Запретить незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе вступительные взносы при приеме в МБДОУ, сборы средств на ремонт и нужды учреждения и т.д.
 2. Бухгалтерам МБДОУ № 321:
 - 2.1. Осуществлять привлечение благотворительных материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе.
 - 2.2. Плату за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, целевых взносов и добровольных пожертвований производить только посредством безналичных расчетов через лицевой счет МБДОУ № 321.
 - 2.3. Доводить до сведения родителей (законных представителей) ежеквартальные отчеты об использовании внебюджетных средств, а также размещать их на сайте образовательного учреждения.
 3. Воспитателям:

3.1. На родительских собраниях в начале 2023-2024 учебного года информировать родителей о запрете незаконного взимания денежных средств со стороны педагогов и администрации МБДОУ № 321, о запрете принудительного сбора средств со стороны родительских комитетов.

1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В.	Суфралзе Н.А.
Бондаренко Е.Н.	Тищенко А.А.
Брсоян И.С.	Удникова П.А.
Голубова Т.В.	Усачева В.Н.
Горовко Ю.В.	Уразова Ю.А.
Гранкина Е.С.	Логвинова А.В.
Гусейбекова З.С.	Игнатова С.В.
Донец О.Г.	Десятова Е.К.
Дроботова О.В.	Кобзева Е.Д.
Евсеева В.Г.	Кравченко Е.Ю.
Журавлёва М.О.	Краснощеченко С.И.
Карелина Е.С.	Митрохина С.М.
Коренченко Т.В.	Пилипчук О.В.
Курбанова И.Н.	Петрыкина М.М.
Лебедева М.А.	Рохмистрова А.В.
Машталир О.В.	Секисова Л.М.
Мельникова Е.В.	Стадник А.Н.
Мишина Е.В.	Суворина Т.Г.
Пантелиди Е.А.	Оганесян М.С.
Папко В.И.	Шабаева Г.В.
Подольская Ю.В.	Яковлева Н.В.
Прусакова И.А.	Дорошенко О.М.
Ратникова Ю.П.	Володина А.С.
Рудомаха А.А.	Черячукина О.М.
Рычагова О.С.	
Скородумова С.В.	



Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 19

**О разработке локальных
нормативных актов по
антикоррупционной
безопасности в МБДОУ № 321**

В соответствии с Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействию коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (ред. от 05.12.2016 № 715-ЗС), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разработать локальные нормативные акты по антикоррупционной безопасности для работников ДОУ:

1.1. Разработать Положение о комиссии по противодействию коррупции МБДОУ №321;

1.2. Разработать Положение о противодействии коррупции МБДОУ № 321;

1.3. Разработать График заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 321 на 2024 год;

1.4. Разработать План работы комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №321» на 2024 год;

1.5. Разработать План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 321 на 2024 год;

1.6. Разработать Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ;

1.7. Разработать Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МБДОУ;

1.8.Разработать Порядок уведомления руководителя МБДОУ № 321 о фактах обращения в целях склонения работников МБДОУ № 321 к совершению коррупционных правонарушений;

1.9.Разработать Порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации;

1.10. Разработать перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками;

1.11.Разработать карту коррупционных рисков;

1.12.Разработать реестр наиболее коррупционно - опасных сфер деятельности МБДОУ № 321;

1.13.Разработать Перечень коррупционно - опасных функций, выполняемых МБДОУ № 321;

1.14.Разработать Антикоррупционную политику;

1.15.Разработать Установление ограничений, запретов и возложения обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции в МБДОУ;

1.16.Разработать Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов;

1.17.Разработать Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ;

1.18.Разработать Оценку коррупционных рисков деятельности МБДОУ № 321;

1.19.Разработать Положение о добровольных пожертвованиях;

1.20.Разработать Положение о благотворительных средствах МБДОУ;

1.21.Разработать Положение о конфликте интересов работников МБДОУ;

1.22.Разработать Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ;

1.23.Разработать Положение о порядке уведомления о возможном конфликте интересов и способах его урегулирования в МБДОУ;

1.24.Разработать Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321».

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А.Мухонько

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 20

**Об утверждении Правил
обмена деловыми подарками
и знаками делового гостеприимства,
Антикоррупционного стандарта
деятельности в сфере осуществления
закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения МБДОУ № 321**

На основании Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), во исполнении Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1. Ст.2. п. 33., гл. 5, ст. 47, 48), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, с целью противодействия коррупции в МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в МБДОУ.

2. Антикоррупционный стандарт деятельности в сфере осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МБДОУ.

3. Старшему воспитателю, А.В.Логвиновой ответственному за работу официального сайта МБДОУ обеспечить размещение приказа на официальном сайте МБДОУ.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлена:

А.В.Логвинова 



Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 21

**Об утверждении положения
о порядке расходования
внебюджетных средств,
поступающих за счет
оказания платных
образовательных услуг**

В целях осуществления платных образовательных услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положения о порядке расходования внебюджетных средств, поступающих за счет оказания платных образовательных услуг».
2. Старшему воспитателю, Логвиновой А.В. утвержденное Положение довести до сведения педагогов, оказывающих платные образовательные услуги.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А. Мухонько

С приказом ознакомлены:
Логвинова А.В. *Логвинова*

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 22

**Об утверждении Порядка сообщения
отдельными категориями лиц
о получении подарка в связи с их
должностным положением или
исполнением ими должностных
обязанностей, сдачи и оценки подарка,
реализации (выкупа) и зачисления средств,
вырученных от его реализации**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от его реализации», Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации. (Прилагается)
2. Члену комиссии по противодействию коррупции Игнатовой С.В. ознакомить работников МБДОУ № 321 с Порядком под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.


Заведующий МБДОУ № 321

Т.А. Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. 

Бондаренко Е.Н. 

Бабахина О.Ю. 

Десятова Е.К. 



Брсоян И.С. *Крив*
Голубова Т.В. *Гол*
Горовко Ю.В. *Гор*
Гранкина Е.С. *Гр*
Гусейбекова З.С. *Гус*
Донец О.Г. *Дон*
Дроботова О.В. *Др*
Евсеева В.Г. *Ев*
Журавлёва М.О. *Жу*
Карелина Е.С. *Кар*
Коренченко Т.В. *Кор*
Курбанова И.Н. *Кур*
Лебедева М.А. *Лев*
Машталир О.В. *Маш*
Мельникова Е.В. *Мель*
Мишина Е.В. *Ми*
Пантелиди Е.А. *Пан*
Папко В.И. *Пап*
Подольская Ю.В. *Под*
Прусакова И.А. *Пру*
Ратникова Ю.П. *Рат*
Рудомаха А.А. *Руд*
Рычагова О.С. *Ры*
Скородумова С.В. *Ско*
Суфрадзе Н.А. *Суф*
Тищенко А.А. *Ти*
Удникова П.А. *Удн*
Усачева В.Н. *Усач*
Уразова Ю.А. *Ура*

Кобзева Е.Д. *Коб*
Краснощеченко С.И. *Крас*
Лапина Д.В. *Лап*
Митрохина С.М. *Мит*
Пинешко Н.С. *Пин*
Петрыкина М.М. *Пет*
Рохмистрова А.В. *Рох*
Секисова Л.М. *Сек*
Стадник А.Н. *Ста*
Суворина Т.Г. *Су*
Оганесян М.С. *Оган*
Шабаева Г.В. *Ша*
Яковлева Н.В. *Яко*

Галустова И.Г. *Гал*
Старчилина И.А. *Стар*
Тихомирова С.М. *Тих*
Хабарова М.В. *Хаб*

Белова Н.Г. *Бел*
Белоусова Е.А. *Бело*
Кравченко Е.Ю. *Кра*
Лящук В.А. *Лящ*
Рязанцева С.Н. *Ряз*
Шустова С.Г. *Шус*
Логвинова А.В. *Лог*
Игнатова С.В. *Игн*
Игнатова Ю.А. *Игн*
Черячукина О.М. *Чер*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»**

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 23

**О противодействии
коррупции
в МБДОУ № 321**

На основании приказа Управление образования города Ростова-на-Дону УОПР-515 «О назначении ответственных за состояние антикоррупционной работы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании распоряжения Администрации города Ростова-на-Дону от 05.05.2022 № 113 «Об ответственных за состояние антикоррупционной работы в отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации города Ростова-на-Дону, муниципальных учреждениях, предприятиях города Ростова-на-Дону», Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, в целях предотвращения и пресечения коррупционных правонарушений, соблюдения норм антикоррупционного законодательства в деятельности муниципальных органов управления образованием и подведомственных учреждениях образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МБДОУ № 321 заведующего, Мухонько Т.А.
2. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции МБДОУ №321, Положение о противодействии коррупции МБДОУ № 321.
3. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:
Председатель комиссии: заведующий, Мухонько Т.А.
Члены комиссии:
 - председатель ПК МБДОУ № 321, заместитель заведующего по АХЧ, Игнатова С.В.
 - старший воспитатель, Логвинова А.В.
 - воспитатель, председатель профсоюзного комитета, И.Н.Курбанова

4. Комиссии по противодействию коррупции реализовать План работы по противодействию коррупции на 2024 год в МБДОУ № 321.

5. Назначить старшего воспитателя, А.В.Логвинову ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ.

6. Назначить ответственным за работу по исполнению антикоррупционного за-конодательства, организацию работы по профилактике коррупционных и иных право-нарушений в МБДОУ № 321, заместителя заведующего по АХЧ, Игнатову Светлану Викторовну.

7. В своей работе ответственный по противодействию коррупции руководствуется требованиями законодательства РФ в области антикоррозионной безопасности, локальными правовыми актами учреждения, а также Функциональными обязанностями ответственного лица по противодействию коррупции (Приложение 1).

8. Утвердить График заседаний комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МБДОУ № 321 на 2024 год (Приложение 2).

9. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ «Детский сад №321» на 2024 год.

10. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 321 на 2024 год.

11. Принять к обязательному и неукоснительному исполнению Положение о комиссии по профилактике и противодействию коррупции МБДОУ.

12. Комиссии по профилактике и противодействию коррупции МБДОУ в своей работе руководствоваться планом мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ на 2024 г., действующими нормативно-правовыми, законодательными и локальными актами по данному вопросу.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлена:

А.В.Логвинова

С.В.Игнатова

И.Н.Курбанова

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 24

**О реестре наиболее
коррупционно опасных сфер
деятельности,
Перечень коррупционно -
опасных функций,
выполняемых
МБДОУ № 321**

Во исполнение Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Указа Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, плана антикоррупционных мероприятий МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить реестр наиболее коррупционно - опасных сфер деятельности МБДОУ № 321 (Приложение № 1).

2. Утвердить Перечень коррупционно - опасных функций, выполняемых МБДОУ № 321:

- размещение заказов на поставку товаров (выполнения работ, оказания услуг) для муниципальных нужд;

- организация и проведение конкурсов (аукционов) на поставку продукции (товаров, работ, услуг);

- организация и проведение закупок путем проведения запроса котировок;

- направление сведений о недобросовестных поставщиках соответствующим уполномоченным органам.

- владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом МБДОУ № 321

- предоставление права на заключение договоров аренды объектов недвижимого имущества

- обеспечение функционирования эффективной системы инвентаризации и оценки недвижимого имущества, находящегося в собственности МБДОУ № 321;

- приобретение недвижимого и иного имущества;

- целевое распределение бюджетных средств

- обеспечение исполнения бюджета МБДОУ № 321;
- контроль за целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из бюджета;
- целевое использование бюджетных и внебюджетных средств
- расходование внебюджетных средств;
- контроль за соблюдением установленного порядка ведения бухгалтерского учёта;
- контроль по выполнению обязательств МБДОУ № 321 по кредитным соглашениям;
- согласование смет расходов на текущий финансовый год;
- организация и проведение претензионно-исковой работы с подрядчиками, выполняющими ремонт объектов МБДОУ № 321;
- организация общедоступного бесплатного дошкольного образования в МБДОУ № 321;
- назначение денежной компенсации;
- подготовка документов, сведений, дающих право получения мер социальной поддержки отдельным категориям лиц;
- предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.
- проведение расследования причин несчастных случаев на производстве;
- причинение вреда имуществу граждан и юридических лиц, государственному имуществу;
- предоставление государственных услуг граждан (организация общедоступного бесплатного дошкольного образования).
- учет материальных и иных ценностей, поступивших от родителей (законных представителей) организаций в виде пожертвований и дарений.

3. Члену комиссии по противодействию коррупции С.В.Игнатову обеспечить ознакомление работников с настоящим приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлена:
С.В.Игнатова



Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 25

**Об утверждении
Антикоррупционной политики,
об установлении ограничений,
запретов и возложения
обязанностей на работников
учреждения в целях
предупреждения коррупции
в МБДОУ №321**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.04.12.2017), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, в целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и других правонарушений, противодействию возникновения коррупциогенных факторов при оказании образовательных услуг в МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику в МБДОУ.
2. Утвердить Установление ограничений, запретов и возложения обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции в МБДОУ.
3. Заместителю заведующего по АХЧ, С.В.Игнатовой ознакомить с положением Антикоррупционной политики и Установлением ограничений, запретов и возложения обязанностей на работников учреждения в целях предупреждения коррупции всех работников МБДОУ.
4. Старшему воспитателю, А.В.Логвиновой ответственному за работу официального сайта МБДОУ обеспечить размещение настоящего приказа и

Антикоррупционной политики на официальном сайте МБДОУ в установленном порядке.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько



С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В.

Бондаренко Е.Н.

Брсоян И.С.

Голубова Т.В.

Горовко Ю.В.

Гранкина Е.С.

Гусейбекова З.С.

Донец О.Г.

Дроботова О.В.

Евсеева В.Г.

Журавлёва М.О.

Карелина Е.С.

Коренченко Т.В.

Курбанова И.Н.

Лебедева М.А.

Машталир О.В.

Мельникова Е.В.

Мишина Е.В.

Пантелиди Е.А.

Папко В.И.

Подольская Ю.В.

Прусакова И.А.

Ратникова Ю.П.

Рудомаха А.А.

Рычагова О.С.

Скородумова С.В.

Суфрадзе Н.А.

Тищенко А.А.

Удникова П.А.

Усачева В.Н.

Уразова Ю.А.

Бабахина О.Ю.

Десятова Е.К.

Кобзева Е.Д.

Краснощеченко С.И.

Лапина Д.В.

Митрохина С.М.

Пинешко Н.С.

Петрыкина М.М.

Рохмистрова А.В.

Секисова Л.М.

Стадник А.Н.

Суворина Т.Г.

Оганесян М.С.

Шабаева Г.В.

Яковлева Н.В.

Галустова И.Г.

Старчилина И.А.

Тихомирова С.М.

Хабарова М.В.

Белова Н.Г.

Белоусова Е.А.

Кравченко Е.Ю.

Лящук В.А.

Рязанцева С.Н.

Шустова С.Г.

Логвинова А.В.

Игнатова С.В.

Игнатова Ю.А.

Черячукина О.М.

Муниципальное казенное учреждение.
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 26

Об утверждении Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников, Кодекса педагогического работника по предотвращению конфликта интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.04.12.2017), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, с целью противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Кодекс педагогического работника по предотвращению конфликта интересов;

1.2. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ.


2. С.В.Игнатовой, заместителю заведующего по АХЧ - ознакомить всех работников МБДОУ под личную подпись.

3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. 

Бондаренко Е.Н. 


Т.А.Мухонько
Бабахина О.Ю. 
Десятова Е.К. 

Брсоян И.С. *И.С. Брсоян*
Голубова Т.В. *Т.В. Голубова*
Горовко Ю.В. *Ю.В. Горовко*
Гранкина Е.С. *Е.С. Гранкина*
Гусейбекова З.С. *З.С. Гусейбекова*
Донец О.Г. *О.Г. Донец*
Дроботова О.В. *О.В. Дроботова*
Евсеева В.Г. *В.Г. Евсеева*
Журавлёва М.О. *М.О. Журавлёва*
Карелина Е.С. *Е.С. Карелина*
Коренченко Т.В. *Т.В. Коренченко*
Курбанова И.Н. *И.Н. Курбанова*
Лебедева М.А. *М.А. Лебедева*
Машталир О.В. *О.В. Машталир*
Мельникова Е.В. *Е.В. Мельникова*
Мишина Е.В. *Е.В. Мишина*
Пантелиди Е.А. *Е.А. Пантелиди*
Папко В.И. *В.И. Папко*
Подольская Ю.В. *Ю.В. Подольская*
Прусакова И.А. *И.А. Прусакова*
Ратникова Ю.П. *Ю.П. Ратникова*
Рудомаха А.А. *А.А. Рудомаха*
Рычагова О.С. *О.С. Рычагова*
Скородумова С.В. *С.В. Скородумова*
Суфрадзе Н.А. *Н.А. Суфрадзе*
Тищенко А.А. *А.А. Тищенко*
Удникова П.А. *П.А. Удникова*
Усачева В.Н. *В.Н. Усачева*
Уразова Ю.А. *Ю.А. Уразова*

Кобзева Е.Д. *Е.Д. Кобзева*
Краснощеченко С.И. *С.И. Краснощеченко*
Лапина Д.В. *Д.В. Лапина*
Митрохина С.М. *С.М. Митрохина*
Пинешко Н.С. *Н.С. Пинешко*
Петрыкина М.М. *М.М. Петрыкина*
Рохмистрова А.В. *А.В. Рохмистрова*
Секисова Л.М. *Л.М. Секисова*
Стадник А.Н. *А.Н. Стадник*
Суворина Т.Г. *Т.Г. Суворина*
Оганесян М.С. *М.С. Оганесян*
Шабаева Г.В. *Г.В. Шабаева*
Яковлева Н.В. *Н.В. Яковлева*

Галустова И.Г. *И.Г. Галустова*
Старчилина И.А. *И.А. Старчилина*
Тихомирова С.М. *С.М. Тихомирова*
Хабарова М.В. *М.В. Хабарова*

Игнатова С.В. *С.В. Игнатова*
Логвинова А.В. *А.В. Логвинова*
Ситчихина Л.Н. *Л.Н. Ситчихина*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 27

**Об утверждении Оценки
коррупционных рисков**

В соответствии с Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.04.12.2017), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, для обеспечения эффективного противодействия коррупции,




ПРИКАЗЫВАЮ:


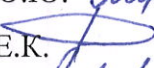

1. Утвердить Оценку коррупционных рисков деятельности МБДОУ № 321.
2. Заместителю заведующего по АХЧ, С.В.Игнатовой ознакомить с настоящим приказом всех работников МБДОУ под роспись.
3. Старшему воспитателю, А.В.Логвиновой ответственному за работу официального сайта МБДОУ обеспечить размещение приказа на официальном сайте МБДОУ в установленном порядке.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. 
Бондаренко Е.Н. 
Брсоян И.С. 

Бабахина О.Ю. 
Десятова Е.К. 
Кобзева Е.Д. 



Голубова Т.В. *adp*
Горовко Ю.В. *adp*
Гранкина Е.С. *adp*
Гусейбекова З.С. *adp*
Донец О.Г. *adp*
Дроботова О.В. *adp*
Евсеева В.Г. *adp*
Журавлёва М.О. *adp*
Карелина Е.С. *adp*
Коренченко Т.В. *adp*
Курбанова И.Н. *adp*
Лебедева М.А. *adp*
Машталир О.В. *adp*
Мельникова Е.В. *adp*
Мишина Е.В. *adp*
Пантелиди Е.А. *adp*
Папко В.И. *adp*
Подольская Ю.В. *adp*
Прусакова И.А. *adp*
Ратникова Ю.П. *adp*
Рудомаха А.А. *adp*
Рычагова О.С. *adp*
Скородумова С.В. *adp*
Суфрадзе Н.А. *adp*
Тищенко А.А. *adp*
Удникова П.А. *adp*
Усачева В.Н. *adp*
Уразова Ю.А. *adp*

Краснощеченко С.И. *adp*
Лапина Д.В. *adp*
Митрохина С.М. *adp*
Пинешко Н.С. *adp*
Петрыкина М.М. *adp*
Рохмистрова А.В. *adp*
Секисова Л.М. *adp*
Стадник А.Н. *adp*
Суворина Т.Г. *adp*
Оганесян М.С. *adp*
Шабаева Г.В. *adp*
Яковлева Н.В. *adp*

Галустова И.Г. *adp*
Старчилина И.А. *adp*
Тихомирова С.М. *adp*
Хабарова М.В. *adp*

Игнатова С.В. *adp*
Логвинова А.В. *adp*
Ситчихина Л.Н. *adp*

Белова Н.Г. *adp*
Белоусова Е.А. *adp*
Кравченко Е.Ю. *adp*
Лящук В.А. *adp*
Рязанцева С.Н. *adp*
Шустова С.Г. *adp*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 28

**Об утверждении Положения
о добровольных пожертвованиях,
благотворительных средствах
МБДОУ № 321**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.04.12.2017), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, с целью противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующие Положения:
 - 1.1. Положение о добровольных пожертвованиях.
 - 1.2. Положение о благотворительных средствах МБДОУ.
2. Заместителю заведующего по АХЧ, С.В.Игнатовой ознакомить с Положениями всех работников МБДОУ под роспись.
3. Старшему воспитателю, А.В.Логвиновой ответственного за работу официального сайта МБДОУ обеспечить размещение настоящего приказа и Положения на официальном сайте МБДОУ в установленном порядке.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. 

Бабахина О.Ю. 

Бондаренко Е.Н. 

Десятова Е.К. 



Брсоян И.С. *И.С. Брсоян*
Голубова Т.В. *Т.В. Голубова*
Горовко Ю.В. *Ю.В. Горовко*
Гранкина Е.С. *Е.С. Гранкина*
Гусейбекова З.С. *З.С. Гусейбекова*
Донец О.Г. *О.Г. Донец*
Дроботова О.В. *О.В. Дроботова*
Евсеева В.Г. *В.Г. Евсеева*
Журавлёва М.О. *М.О. Журавлёва*
Карелина Е.С. *Е.С. Карелина*
Коренченко Т.В. *Т.В. Коренченко*
Курбанова И.Н. *И.Н. Курбанова*
Лебедева М.А. *М.А. Лебедева*
Машталир О.В. *О.В. Машталир*
Мельникова Е.В. *Е.В. Мельникова*
Мишина Е.В. *Е.В. Мишина*
Пантелиди Е.А. *Е.А. Пантелиди*
Папко В.И. *В.И. Папко*
Подольская Ю.В. *Ю.В. Подольская*
Прусакова И.А. *И.А. Прусакова*
Ратникова Ю.П. *Ю.П. Ратникова*
Рудомаха А.А. *А.А. Рудомаха*
Рычагова О.С. *О.С. Рычагова*
Скородумова С.В. *С.В. Скородумова*
Суфрадзе Н.А. *Н.А. Суфрадзе*
Тищенко А.А. *А.А. Тищенко*
Удникова П.А. *П.А. Удникова*
Усачева В.Н. *В.Н. Усачева*
Уразова Ю.А. *Ю.А. Уразова*

Кобзева Е.Д. *Е.Д. Кобзева*
Краснощеченко С.И. *С.И. Краснощеченко*
Лапина Д.В. *Д.В. Лапина*
Митрохина С.М. *С.М. Митрохина*
Пинешко Н.С. *Н.С. Пинешко*
Петрыкина М.М. *М.М. Петрыкина*
Рохмистрова А.В. *А.В. Рохмистрова*
Секисова Л.М. *Л.М. Секисова*
Стадник А.Н. *А.Н. Стадник*
Суворина Т.Г. *Т.Г. Суворина*
Оганесян М.С. *М.С. Оганесян*
Шабаева Г.В. *Г.В. Шабаева*
Яковлева Н.В. *Н.В. Яковлева*

Галустова И.Г. *И.Г. Галустова*
Старчилина И.А. *И.А. Старчилина*
Тихомирова С.М. *С.М. Тихомирова*
Хабарова М.В. *М.В. Хабарова*

Игнатова С.В. *С.В. Игнатова*
Логвинова А.В. *А.В. Логвинова*
Ситчихина Л.Н. *Л.Н. Ситчихина*

Белова Н.Г. *Н.Г. Белова*
Белоусова Е.А. *Е.А. Белоусова*
Кравченко Е.Ю. *Е.Ю. Кравченко*
Лящук В.А. *В.А. Лящук*
Рязанцева С.Н. *С.Н. Рязанцева*
Шустова С.Г. *С.Г. Шустова*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»**

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 29

**Об утверждении Положения
о конфликте интересов,
Положения об утверждении
состава комиссии по
урегулированию
конфликта интересов**

На основании Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, с целью противодействия коррупции в МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов работников МБДОУ.
2. Утвердить Положение о комиссии по урегулированию конфликта интересов в МБДОУ.
3. Утвердить Положение о порядке уведомления о возможном конфликте интересов и способах его урегулирования в МБДОУ.
4. Утвердить Положение о сотрудничестве с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»
5. Создать комиссию по урегулированию конфликта интересов МБДОУ и утвердить в следующем составе:
 - председатель комиссии: заведующий МБДОУ № 321, Т.А.Мухонько;
 - члены комиссии:

- старший воспитатель, А.В.Логвинова;
 - заместитель заведующего по АХЧ, С.В.Игнатова.
6. А.В.Логвиновой - разместить на официальном сайте МБДОУ настоящий Приказ с утвержденными Положениями.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

С.В.Игнатова *С.В.Игнатова*

А.В.Логвинова *А.В.Логвинова*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 30

**Об утверждении Положения
о порядке уведомления
(информирования) работниками
МБДОУ № 321 работодателя
о склонении их к совершению
коррупционных правонарушений**

На основании Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), во исполнении Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (гл. 1. ст.2. п. 33., гл. 5, ст. 47, 48), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, с целью противодействия коррупции в МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о порядке уведомления (информирования) работниками МБДОУ № 321 работодателя о склонении их к совершению коррупционных правонарушений. (Прилагается).
2. Члену комиссии по противодействию коррупции Игнатовой С.В. ознакомить работников с Положением о порядке уведомления (информирования) работниками МБДОУ № 321 работодателя о склонении их к совершению коррупционных правонарушений под роспись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №321



Т.А. Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андрева Е.В. 

Бондаренко Е.Н. 

Бабахина О.Ю. 

Десяткова Е.К. 

Брсоян И.С. *Крис*
Голубова Т.В. *ад*
Горовко Ю.В. *Ю*
Гранкина Е.С. *Е*
Гусейбекова З.С. *З*
Донец О.Г. *О*
Дроботова О.В. *О*
Евсеева В.Г. *Е*
Журавлёва М.О. *Ж*
Карелина Е.С. *К*
Коренченко Т.В. *К*
Курбанова И.Н. *К*
Лебедева М.А. *Л*
Машталир О.В. *М*
Мельникова Е.В. *М*
Мишина Е.В. *М*
Пантелиди Е.А. *П*
Пашко В.И. *П*
Подольская Ю.В. *Подольская*
Прусакова И.А. *И*
Ратникова Ю.П. *Р*
Рудомаха А.А. *Р*
Рычагова О.С. *Р*
Скородумова С.В. *С*
Суфрадзе Н.А. *С*
Тищенко А.А. *Т*
Удникова П.А. *У*
Усачева В.Н. *У*
Уразова Ю.А. *У*

Кобзева Е.Д. *К*
Краснощеченко С.И. *К*
Лапина Д.В. *Л*
Митрохина С.М. *М*
Пинешко Н.С. *П*
Петрыкина М.М. *П*
Рохмистрова А.В. *Р*
Секисова Л.М. *С*
Стадник А.Н. *С*
Суворина Т.Г. *С*
Оганесян М.С. *О*
Шабаева Г.В. *Ш*
Яковлева Н.В. *Я*

Галустова И.Г. *Г*
Старчилина И.А. *С*
Тихомирова С.М. *Т*
Хабарова М.В. *Х*

Игнатова С.В. *И*
Логвинова А.В. *Л*
Ситчихина Л.Н. *С*

Белова Н.Г. *Б*
Белоусова Е.А. *Б*
Кравченко Е.Ю. *К*
Лящук В.А. *Л*
Рязанцева С.Н. *Р*
Шустова С.Г. *Ш*

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 31

О мерах по противодействию коррупции в МБДОУ № 321

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 № 882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» от 11.07.2018 №681, Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ № 321 в установленные сроки.
2. Осуществлять контроль за взаимодействием работников МБДОУ с органами общественно - государственного управления учреждения в части правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды МБДОУ с целью исключения случаев взимания работниками МБДОУ наличных денежных средств и материальных ценностей с родителей или воспитанников.
3. Провести совещание с работниками МБДОУ по вопросам исполнения плана противодействия коррупции в МБДОУ и соблюдения законности при привлечении добровольных пожертвований родителей в срок до 31.01.2024 г.
4. Своевременно информировать заведующего о выявленных фактах противоправной деятельности работников МБДОУ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321



Т.А.Мухонько

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 32

**Об утверждении перечня
должностей, замещение которых
связано с коррупционными рисками,
карты коррупционных рисков**

В целях реализации статьи 13.3. Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ (руководствуясь нормами, установленными разделом III Указа Президента РФ от 18.05.2009 № 557), Указом Президента РФ от 16.08.2021 г. №478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», иными федеральными законами, приказами Министерства просвещения РФ, других органов управления образованием, Уставом МБДОУ, Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» от 07.10.2022 № 379-ФЗ), для осуществления контроля исполнения коррупционно - опасных функций МБДОУ № 321,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение 1).
2. Утвердить карту коррупционных рисков (Приложение 2).
2. Ответственному по противодействию коррупции заведующему хозяйством С.В.Игнатовой ознакомить работников МБДОУ с указанным перечнем под подпись.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А.Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В. *деп*

Бондаренко Е.Н. *деп*

Брсоян И.С. *К.И.*

Голубова Т.В. *Т.В.*

Бабахина О.Ю. *деп*

Десятова Е.К. *деп*

Кобзева Е.Д. *деп*

Краснощеченко С.И. *Краснощеченко*



Горовко Ю.В.

Гранкина Е.С.

Гусейбекова З.С.

Донец О.Г.

Дроботова О.В.

Евсеева В.Г.

Журавлёва М.О.

Карелина Е.С.

Коренченко Т.В.

Курбанова И.Н.

Лебедева М.А.

Машталир О.В.

Мельникова Е.В.

Мишина Е.В.

Пантелиди Е.А.

Папко В.И.

Подольская Ю.В.

Прусакова И.А.

Ратникова Ю.П.

Рудомаха А.А.

Рычагова О.С.

Скородумова С.В.

Суфрадзе Н.А.

Тищенко А.А.

Удникова П.А.

Усачева В.Н.

Уразова Ю.А.

Лапина Д.В.

Митрохина С.М.

Пинешко Н.С.

Петрыкина М.М.

Рохмистрова А.В.

Секисова Л.М.

Стадник А.Н.

Суворина Т.Г.

Оганесян М.С.

Шабаева Г.В.

Яковлева Н.В.

Галустова И.Г.

Старчилина И.А.

Тихомирова С.М.

Хабарова М.В.

Игнатова С.В.

Логвинова А.В.

Ситчихина Л.Н.

Белова Н.Г.

Белоусова Е.А.

Кравченко Е.Ю.

Лящук В.А.

Рязанцева С.Н.

Шустова С.Г.

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 09.01.2024 г.

№ 34

**О недопущении незаконных сборов
денежных средств с родителей (законных
представителей) воспитанников в МБДОУ**

Согласно ст. 101 Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» «организации, осуществляющие образовательную деятельность, вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

Руководствуясь ст. 4 Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995 № 135-ФЗ родители (законные представители) воспитанников вправе индивидуально или объединившись осуществлять пожертвования, в том числе вносить благотворительные взносы, исключительно на добровольной основе.

Согласно ст. 582 Гражданского Кодекса образовательные учреждения вправе принимать пожертвования и использовать это имущество по определенному назначению.

На основании вышеизложенного, во исполнение Федеральным закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 07.10.2022 № 379-ФЗ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в МБДОУ № 321 реализацию дополнительных образовательных программ, оказание дополнительных платных образовательных услуг за пределами определяющих образовательных программ в соответствии с лицензией, на основании договора, заключенного между МБДОУ и родителями (законными представителями) с учетом потребностей семьи.

2. Запретить оказание платных образовательных услуг воспитанникам, их родителям (законным представителям) взамен и в рамках основной образовательной деятельности МБДОУ № 321.

3. Руководствоваться в своей деятельности по привлечению средств физических и юридических лиц на осуществление образовательной деятельности ст.101 ФЗ «273-ФЗ от 29.12.2012 г.

4. Педагогам МБДОУ:

5.1. Обеспечить неукоснительное исполнение Закона Российской Федерации № 273-ФЗ от 29.12.2012 года (ред. от 05.12.2022 № 498-ФЗ) «Об образовании в Российской Федерации» в части привлечения средств физических и юридических лиц на осуществление образовательной деятельности, Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (ред. от 14.07.2022 № 340-ФЗ), Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 07.10.2022 № 379-ФЗ).

5.2. Запретить взимание с родителей (законных представителей) воспитанников каких-либо денежных средств или вступительных взносов.

5.3. Категорически запретить неправомерное взимание работниками дошкольных учреждений наличных денежных средств, материальных ценностей с родителей воспитанников для подготовки, организации и проведения образовательного процесса и праздничных мероприятий.

5.4. Не допускать неправомерности и необоснованности привлечения пожертвований на проведение праздничных мероприятий в незаконном порядке.

5.5. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств родительскими комитетами групп с родителей (законных представителей) дошкольных образовательных учреждений.

5.6. Передачу денежных средств (пожертвований) физическими (или) юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников) осуществлять только на добровольной основе, целевым назначением на расчетный счет образовательного учреждения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №321

Т.А. Мухонько

С приказом ознакомлены:

Андреева Е.В.

Бондаренко Е.Н.

Брсоян И.С.

Голубова Т.В.

Горовко Ю.В.

Гранкина Е.С.

Гусейбекова З.С.

Донец О.Г.

Дроботова О.В.

Евсеева В.Г.

Журавлёва М.О.

Карелина Е.С.

Коренченко Т.В.

Бабахина О.Ю.

Десятова Е.К.

Кобзева Е.Д.

Краснощеченко С.И.

Лапина Д.В.

Митрохина С.М.

Пинешко Н.С.

Петрыкина М.М.

Рохмистрова А.В.

Секисова Л.М.

Стадник А.Н.

Суворина Т.Г.

Оганесян М.С.



Курбанова И.Н.

Лебедева М.А.

Машталир О.В.

Мельникова Е.В.

Мишина Е.В.

Пантелиди Е.А.

Папко В.И.

Подольская Ю.В.

Прусакова И.А.

Ратникова Ю.П.

Рудомаха А.А.

Рычагова О.С.

Скородумова С.В.

Суфрадзе Н.А.

Тищенко А.А.

Удникова П.А.

Усачева В.Н.

Уразова Ю.А.

Шабаева Г.В.

Яковлева Н.В.

Игнатова С.В.

Логвинова А.В.

Муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону»

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 321»

ПРИКАЗ

от 10.01.2024 г.

№ 57

Об утверждении Порядка проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссии МБДОУ №321 по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов и Порядка проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 27.12.2022 № 1347 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиям Администрации города Ростова-на-Дону по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов и Порядка проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссии МБДОУ №321 по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов согласно приложению № 1 к приказу;

1.2. Порядок проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) согласно приложению №2 к приказу.

2. Контроль за выполнение постановления возложить на бухгалтера.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 321

Т.А. Мухонько



ПОРЯДОК

проведения мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссии МБДОУ №321 по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления в МБДОУ №321 мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд на предмет выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – мониторинг заявок).

2. Для целей настоящего Порядка применяются понятие личной заинтересованности, предусмотренное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ), и понятие конфликта интересов, предусмотренное пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

3. Мониторинг заявок осуществляется в МБДОУ №321 (далее – заказчик) ответственным должностным лицом отдела по работе с персоналом (далее – ответственное должностное лицо). Ответственное должностное лицо не должно быть членом комиссии по осуществлению закупок и членом приемочной (экспертной) комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта, предусмотренных муниципальным контрактом.

4. Руководитель заказчика, члены комиссии по осуществлению закупок обязаны (далее – проверяемые должностные лица) при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ.

5. Целями мониторинга заявок являются:

выявление личной заинтересованности и аффилированности с целью предотвращения конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд; выявление, предупреждение, пресечение коррупционных правонарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

6. Предметом мониторинга заявок является анализ участников закупки и проверяемых должностных лиц на соответствие требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 и части 6 статьи 39 Федерального закона № 44-ФЗ, выявление личной заинтересованности при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), аффилированности, которые могут привести к конфликту интересов.

7. Работник ответственный за осуществление закупки, в течение одного рабочего дня с даты поступления от оператора электронной площадки заявок на участие в закупке, а также документов (электронных документов) и информации участников закупки, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 43 Федерального

закона № 44-ФЗ, направляет ответственному должностному лицу информацию об участниках такой закупки, имеющуюся в заявках на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), для проведения проверки наличия (отсутствия) личной заинтересованности, аффилированности (конфликта интересов) между участниками закупки и проверяемыми должностными лицами, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя), а также факта представления членами комиссий по осуществлению закупок декларации об отсутствии личной заинтересованности, аффилированности (конфликта интересов), согласно приложению № 1 к Порядку (далее – декларация).

8. Порядок проведения мониторинга заявок ответственным должностным лицом:

1) определение перечня участников закупки (физических лиц, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц) на основании поступивших заявок на участие в конкурентных процедурах по определению поставщика (подрядчика, исполнителя);

2) установление круга должностных лиц заказчика, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя):

- руководителя;

- должностных лиц, являющихся членами комиссии по осуществлению закупок, контрактного управляющего.

3) составление списка возможных аффилированных лиц, в том числе родителей, супругов, детей, братьев, сестер должностных лиц заказчика.

Данную информацию рекомендуется получать из:

- личных дел должностных лиц заказчика;

- из сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера проверяемого должностного лица, его супруга (супруги);

- из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ); запрашивать у должностных лиц заказчика.

При формировании списков по аффилированным лицам необходимо указывать информацию об организациях, в которых эти лица являются:

выгодоприобретателями (данная информация отражается в подразделе 5.1 «Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах» раздела 5 справки о доходах); единоличным исполнительным органом юридического лица (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и др.) (сведения из ЕГРЮЛ); членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества (на официальных сайтах юридических лиц (при наличии); членами иных органов управления юридических лиц – участников закупки (по решению общего собрания акционеров полномочия единоличного исполнительного органа общества могут быть переданы по договору коммерческой организации (управляющей организации) или индивидуальному предпринимателю (управляющему) (сведения из ЕГРЮЛ); физическим лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя (сведения из ЕГРЮЛ).

4) сопоставление участников закупки с должностными лицами заказчика, от которых зависит определение поставщика (подрядчика, исполнителя).

Сопоставление проводится по совпадению фамилии, имени и отчества.

5) выявление членов комиссии по осуществлению закупок на предмет их участия в органах контроля в сфере закупок.

б) по результатам мониторинга заявок ответственное должностное лицо составляет справку по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее – справка) и передает ее ответственному за осуществление закупки, не позднее одного рабочего дня со дня поступления документов и информации, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

9. По результатам мониторинга заявок ответственным должностным лицом ежеквартально подготавливается отчет о результатах мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиям по осуществлению закупок, на предмет выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Приложение № 1
проведения мониторинга
представленных для
рассмотрения МБДОУ №321
по осуществлению закупок,
на предмет выявления
конфликта интересов

ДЕКЛАРАЦИЯ
об отсутствии личной заинтересованности (конфликта интересов)

Дата заполнения декларации _____.

Номер закупки _____ (для конкурса, аукциона, запроса котировок,
запроса предложений).

Настоящим я, _____, подтверждаю отсутствие
личной

(ФИО, должность)

заинтересованности и аффилированности между мной и

_____,
(наименование участника
закупки либо лица, с которым заключается контракт) которые могут привести к
конфликту интересов, с учетом положений статей 31, 39 Федерального закона от
05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг
для обеспечения государственных и муниципальных нужд», статьи 10
Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии
коррупции».

Заведующий МБДОУ №321 _____

Мухонько Т.А.

Приложение № 2 проведения мониторинга представленных для рассмотрения МБДОУ №321 по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов

ФОРМА

представления ответственным должностным лицом результатов проверки заявок, поступивших на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на закупку товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ №321, на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Результаты проверки заявок, поступивших на участие в _____ на право заключить муниципальный контракт на _____ (указывается объект и номер закупки) на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Наименование участника закупки	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение: копии документов, подтверждающих наличие признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, на __ л. в __ экз. (заполняется при наличии конфликта интересов)

Заведующий МБДОУ №321 _____

Мухонько Т.А.

Приложение № 3 проведения мониторинга представленных для рассмотрения МБДОУ №321 по осуществлению закупок, на предмет выявления конфликта интересов

ФОРМА

Отчет о результатах мониторинга заявок, представленных для рассмотрения комиссиями по осуществлению закупок для нужд МБДОУ №321 на предмет выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за период с «__» ____ 202_ года по «__» ____ 202_ года

Наименование отчетного показателя	Значение
Количество заявок за отчетный период, всего	
в том числе:	
количество заявок, в отношении которых осуществлен мониторинг на предмет выявления личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	
количество заявок, в отношении которых выявлены признаки наличия личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документа, подтверждающих этот факт	

Заведующий МБДОУ №321 _____

Мухонько Т.А.

ПОРЯДОК

проведения проверки предполагаемого единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения в МБДОУ №321 проверки соответствия предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

2. Понятия «конфликт интересов» и «выгодоприобретатели» используются в значениях, указанных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона № 44ФЗ.

3. Для проведения проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) на предмет выявления конфликта интересов работник, осуществляющий подготовку предложения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в течение одного рабочего дня с даты поступления ценовых предложений от предполагаемых единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) представляет ответственному должному лицу отдела по работе с персоналом информацию о предполагаемом единственном поставщике (подрядчике, исполнителе), в том числе сведения об учредителях, членах коллегиальных исполнительных органов, лицах, исполняющих функции их единоличных исполнительных органов, основной государственный идентификационный номер, идентификационный номер налогоплательщика.

4. Ответственное должностное лицо на основании поступившей информации осуществляет проверку на соответствие предполагаемого поставщика (подрядчика, исполнителя) требованиям пункта 9 части 1 статьи 31 Федерального закона, по итогам которой не позднее 3 рабочих дней с даты поступления указанной в пункте 3 настоящего Порядка информации направляет работнику, осуществляющему подготовку предложения об определении единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заключение по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение
к Порядку проверки
предполагаемого
единственного поставщика
(подрядчика, исполнителя)

ФОРМА

представления ответственным должностным лицом результатов проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ №321, на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Результаты проверки предполагаемого единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) товаров, работ, услуг для нужд МБДОУ №321 на право заключить муниципальный контракт на

_____ ,
(указывается объект закупки)

на предмет наличия (отсутствия) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Наименование единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)	Информация о наличии (отсутствии) личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Указание на признаки личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, с указанием реквизитов документов, подтверждающих этот факт (заполняется при наличии конфликта интересов)

Приложение: копии документов, подтверждающих наличие признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, на __ л. в __ экз.

(заполняется при наличии конфликта интересов)

Заведующий МБДОУ №321 _____

Мухонько Т.А.